



COMPTE-RENDU DE LA SEANCE CVS
DU 17 DECEMBRE 2014

PRESENTS

COLLEGE RESIDENTS :

Madame Anne-Marie LESCOAT **Présidente**

COLLEGE FAMILLES :

Madame Sophie BLANCHARD

Madame Florence JANSSENS

Madame Claudie RIMBEAULT

Monsieur Frédéric BUTET

Monsieur Jacques PICHEREAU **Secrétaire de séance**

COLLEGE SALARIES :

Madame Véronique BRUN

Madame Odile MARIN

Monsieur Tony GAGNOT

COLLEGE ELUS :

Madame Nicole FOUQUET

Monsieur Jean-Pierre MONS

DIRECTEUR EHPAD :

Monsieur Christian GAGER



Début de la séance à 14H30

Monsieur Gager , en sa qualité de Directeur , remercie l'ensemble des personnes de leur participation à cette nouvelle séance du CVS Aliénor d'Aquitaine.

Les membres du CVS , présents à la fête de Noël le samedi 13 décembre , félicitent chaleureusement l'ensemble du personnel pour leur excellente prestation .

Ensuite , Madame Lescoat , en sa qualité de Présidente du CVS , invite les participants présents à traiter l'ordre du jour .

Validation du projet de compte-rendu de la séance du 01/10/2014

Ce compte-rendu est validé par l'ensemble des représentants .

Présentation des nouveaux représentants des familles

Monsieur Gager présente les nouveaux représentants des familles arrivant au CVS, à savoir :

- Madame Sophie Blanchard fille de Madame Denise Ravailhe en qualité de titulaire .
- Madame Florence Janssens fille de Monsieur Jean Jenssens en qualité de titulaire .
- Madame Claudie Raimbeault fille de Madame Giselle Pérols en qualité de suppléante .

A noter que ces nouveaux membres sont intégrés au CVS par cooptation jusqu'aux nouvelles élections prévues fin 2015 .

Un rapide tour de table est ensuite effectué par l'ensemble des participants pour permettre à chacun de se présenter.



Rappel sur le fonctionnement du CVS

Au-delà des échanges , certes fructueux , effectués en séance concernant les sujets proposés à l'ordre du jour de la séance , le CVS (Conseil de la Vie Sociale) est une instance collégiale démocratique qui doit émettre des avis et être force de propositions sur toute question intéressant le fonctionnement de l' EHPAD .

Divers documents déjà établis à l'occasion des dernières élections seront remis aux nouveaux participants ainsi qu'à tout membre déjà présent qui en ferait la demande .

Présentation de l'enquête de satisfaction 2014

Monsieur Gager remet en séance à l'ensemble des participants deux documents :

- Réponse de l'enquête de satisfaction résident 2014
- Statistiques familles résidents

69,23% des résidents sont très satisfaits des prestations et services de l'Ehpad alors que 23,08% sont plutôt satisfaits , 3,85% ne sont plutôt pas satisfaits (1 famille) et 3,85% sans réponses ou ne savent pas .

62,86% des familles sont très satisfaites des prestations et services de l'Ehpad alors que 34,29% sont plutôt satisfaites et 2,86% plutôt pas satisfaites .(1 famille)

Ces documents étant jugés trop riches en questions posées , Monsieur Gager demande à l'ensemble des participants au CVS de lui faire des propositions de simplification à la prochaine séance prévue en mars 2015 .



Présentation du budget prévisionnel et du plan de formation 2015

Monsieur Gager remet aux participants :

- Le budget prévisionnel 2015
- Le plan de formation prévisionnel 2015

Il est demandé la remise , en complément , du budget 2014 (prévi et réalisé) ainsi que du plan de formation 2014 (prévi et réalisé)

l'analyse de l'ensemble de ces documents devrait permettre au CVS d'émettre un avis à la prochaine séance prévue début mars 2015.

Le prix de journée 2015 demandé par l'Ehpad au Conseil Général serait de l'ordre de 1% d'augmentation par rapport à celui de 2014 . A confirmer .

Le plan de formation prévisionnel 2015 prévoit , quant à lui , 2108 heures pour un coût estimé de 60655 euros .(à comparer avec le prévi et le réalisé 2014)

Point sur les travaux

Monsieur Gager nous informe que les travaux concernant la première phase , devraient être terminés fin mars , début avril 2015 .

En sa qualité de participant à la commission d'attribution , il nous précise qu'il ne resterait (à la date du 20 janvier 2015) qu'un appartement de libre , le reste étant déjà attribué .

Concernant la deuxième phase , les travaux devraient commencer à mi 2015 (très probablement à la rentrée de septembre .) pour une fin prévue à mi-2016 .(voire septembre 2016)

A noter que l'ensemble du chantier se déroule , pour le moment , comme prévu et dans de bonnes conditions pour l'ensemble des participants y compris les résidents de l'Ehpad .



Autres points

Le RAMA (rapport d'activité médical annuel)

Ce rapport a été formalisé en 2014 (concernant l'année 2013) par Monsieur Gager et Véronique Brun mais non diffusé .

Concernant 2014 , le rapport est prévu d'être finalisé avant fin mars 2015 et transmis au Autorités de Tutelle dans la foulée .

Ce document sera présenté au CVS et consultable une fois validé (modalités à définir)

L'ensemble du Corps Médical de l'EHPAD , piloté par le Docteur Rodriguez (en sa qualité de Médecin Coordonnateur) est prévu de se rencontrer deux fois par an dans le cadre de la Commission de Coordination Gériatrique .

La première rencontre a eu lieu en novembre 2014 et la deuxième est prévue au premier semestre 2015.

A noter , comme sujet à l'étude , l'externalisation du circuit du médicament dans le cadre d'une convention passée avec la Pharmacie Bourgeois de Fontevraud .

L'analyse financière ATIH (agence technique de l'information sur l'hospitalisation)

Il s'agit d'une reprise de l'ensemble des coûts (sur 2015 et 2016) (soin , hébergement) en les ventilant par résident , afin d'apprécier le temps réel passé par les différentes catégories de personnel , sur la base d'un comptage d'une semaine par trimestre à partir de février 2015 et pendant une durée d'un an .

A noter que l'Ehpad est pilote sur ce sujet .

Concernant 2015 , cette ventilation portera principalement sur l'analyse des soins .



Le logiciel qualité AGEVAL

L'EHPAD de Fontevraud a investi (pour un coût modique de 3000 € à régler sur 3 ans –maintenance incluse) dans un logiciel qualité proposant des plans d'actions à mettre en œuvre (alimenté par des données provenant de multiples sources : évaluations internes , évaluations externes , audit ARS , analyses des risques et des évènements indésirables , etc ...) .

Différents types d'actions seront à envisager :

- investissements (par ex acquisition de matériel adapté)
- une nouvelle organisation du travail
- etc

Ce logiciel permet , entre-autre :

- un suivi des plans d'actions par indicateur personnalisable
- la gestion documentaire
- la génération d'enquêtes de satisfaction
- la gestion des évènements indésirables
- l'obtention d'une cartographie des risques.

Fin de la séance vers 16h30

Prochaine réunion prévue le mercredi 4 mars 2015 à 15 heures